

NAŞİDE HALİL GELENDOST
İLKOKULU
E-GÜVENLİK OKUL POLİTİKASI ve
KURALLARI

AMAÇ:

- * Naşide Halil Gelendost İlkokulu, e-güvenlik çalışmaları ile internet, bilgisayar, diz üstü bilgisayar ve cep telefonlarını kullanırken; öğrencilerin, velilerin ve öğretmenlerin korunmasını amaç edinmiştir.
- * İnternetin ve teknolojinin yaşamın önemli bir parçası olması sebebiyle, herkes, riskleri yönetme ve strateji geliştirme yöntemlerinin öğrenilmesi konusunda bilinçlendirilmelidir.
- * Politikamız, yöneticiler, öğretmenler, veliler, tüm personel ve öğrenciler için hazırlanmış olup, internet erişimi ve bilgi iletişim cihazlarının kullanımı için geçerlidir.

SORUMLULUKLAR:

- * E-güvenlik politikalarının gelişmesine katkıda bulunmak.
- * Olumlu öğrenme aşamasında mesleki gelişim için sorumluluk almak.
- * Okulu ve içerisindekileri korumak için e-güvenlik konusunda sorumluluk almak.
- * Teknolojiyi güvenli ve sorumlu kullanmak.
- * Zarar görülmesi durumunda tehlikeyi gözlemleyip ilgili birimlere iletmek.

OKUL WEB SİTESİ:

- * Naşide Halil Gelendost İlkokulu olarak web sitemizde okulumuzun adres, telefon ve e-posta adres bilgileri bulunmaktadır.
- * Sitemizde yayınlanan tüm içerikler okul müdürümüzün onayından geçtikten sonra okul müdür yardımcısı tarafından siteye konulmaktadır.
- * Okulumuzun web sitesi okul müdür yardımcısı sorumluluğunda olup güçlü güvenlik önlemleri alınmış durumdadır.
- * Öğrenci çalışmaları, velilerinin izinleriyle yayınlanmaktadır.

GÖRÜNTÜ VE VİDEOLARIN PAYLAŞIMI:

- * Paylaşılan tüm fotoğraf ve videolar okul politikasına uygun şekilde okul idaresinin izni ve onayı ile paylaşılmaktadır.
- * Öğrenci içerikli tüm paylaşımlarda velilerin izinleri alınmaktadır.
- * Veli izni yanında öğrencinin de izni olmadan fotoğrafı çekilip kullanılmamaktadır.

KULLANICILAR:

- * Öğrenciler tarafından hazırlanacak olan bir video henüz hazırlanmadan önce, bununla ilgili görev alan öğrenciler, öğretmenlerinden izin almalıdır.
- * Paylaşılan tüm öğrenci bazlı etkinliklerde, etkinlik öncesinde velilerin izinleri alınmalıdır.

* Video konferans, resmi ve onaylanmış siteler aracılığıyla yapılacaktır.

* Kullanıcılar, şahsi sosyal medya hesaplarında, okul öğrencileri ve çalışanlarının yer aldığı görselleri, okul yetkili mercileri tarafından onaylanmadan paylaşamazlar

İÇERİK:

* Video konferans yapılırken, tüm kullanıcıların katılabileceği siteler üzerinden yapılacaktır.

* Video konferans yapılmadan önce diğer okullarla iletişim kurulmuş olması gerekmektedir.

* Okul öğrenci ve çalışanlarını ilgilendiren/içinde bulunduran tüm içerik, ancak kontrol ve onay süreçlerinden geçtikten sonra, paylaşımına açık hale gelecektir.

İNTERNETİN VE BİLİŞİM CİHAZLARININ GÜVENLİ KULLANIMI:

* Internet; bilgiye ulaşmakta en önemli araçlardan biri haline gelmişken, bunu okuldaki müfredat ile ilişkilendirerek doğru bilgiye en güvenli şekilde öğrencilerimizi ve öğretmenlerimizi ulaştırabiliyoruz.

* Internet erişimlerimizi öğrencilerimizin yaş ve yeteneklerine göre entegre etmiş durumdayız.

* Tüm okulumuza ait bilişim cihazlarımızı kullanım politikamıza uygun şekilde, gerekli filtrelemeleri yaparak güvenli hale getirmiş durumdayız.

* Tüm çalışanlarımız, velilerimiz ve öğrencilerimiz etkili ve verimli çevrimiçi materyallerin kullanımı konusunda bilgilendirilmiştir.

* E-güvenlik ve siber zorbalık konuları belli derslerimizin yıllık planlarına dahil edilmiş olup, bu konularda yıl içinde öğrencilere bilgi aktarımı devam etmektedir.

* Çevirim içi materyaller öğretme ve öğrenmenin önemli bir parçası olup müfredat içinde aktif olarak kullanılmaktadır.

*8 Şubat 2022 tarihinde güvenli internet günü okulumuzda kutlandı.

* Okulumuz 5651 yasasına uygun güvenlik prosedürlerini tamamen uygulamaktadır, Kurumsal bir yapıya sahip ESET NOD 32 ANTIVIRUS uygulaması kullanılmaktadır.

* Milli Eğitim Bakanlığı'nın verdiği ADSL internet hattı kullanıldığı için MEB tarafından filtreleme uygulanmaktadır.

CEP TELEFONLARI VE KİSİSEL CİHAZLARIN KULLANIMI:

* Okul saatleri içinde öğrencilerimizin kişisel cep telefonu kullanımı yasaktır. Okul giriş saatinde cep telefonu getirmek zorunda olan öğrenciler müdür yardımcısına teslim eder okul çıkış saatinde telefonlarını geri teslim alırlar.

* Okulumuz öğrencileri, velilerini aramaları gerektiği durumlarda okula ait olan telefonları bir okul idarecisi veya sınıf öğretmeni gözetiminde kullanabilirler.

* Öğrencilerimiz eğitim amaçlı (web 2.0 araçlarının kullanımı vb) kişisel cihazlarını kullanmak için okul yönetiminden izin almalıdır.

* Velilerimiz okul saatleri içerisinde öğrencileriyle görüşme yapmamaları gerektiği konusunda bilgilendirilirler. Eğer zorunlu haller var ise okul yönetiminden izin alarak görüşme yapmaları sağlanmalıdır.

* Öğrencilerimiz cep telefon numaralarını yalnızca güvenilir kişilerle paylaşmalar, tanımadıkları güvenilir bulmadıkları kişilerle cep telefonu gibi kişisel bilgilerini paylaşmamaları gerektiği konusunda bilinçlendirilmektedirler.

* Çalışanlar (öğretmen, idareci, personel vb) kişisel cep telefonlarını ders saatlerinde sessize alarak ya da kapatarak görevlerine devam etmelidir.

* Çalışanlar (öğretmen, idareci, personel vb) okul politikasına aykırı davranışlarda bulunursa disiplin işlemleri başlatılır.

* Kurum çalışanlar (öğretmen, idareci, personel vb) ve öğrenciler sosyal medya ya da sohbet programları üzerinden öğrenci ya da kurum çalışanlarından gelecek olan ya da kendilerinin gönderecekleri her türlü içerik ve mesajlaşmanın hukuki sorumluluğunu taşımaktadır, uygunsuz olabilecek her türlü içerik ve mesajlaşma ivedilikle okul yönetimi ile paylaşılır. Böyle bir duruma mahal vermemek için gereken önlemler alınır.



Alper ÖZTÜRK
Okul Müdürü